



Carol De Biagi



[Redacted phone number]



[Redacted email address]

Informazioni personali

- Indirizzo: [Redacted address]
- Data di nascita: [Redacted date]
- Nazionalità: Sammarinese

Profilo professionale

- Laureata in Scienze Politiche con specializzazione in ambito internazionale. Può contare su solide basi teoriche, attitudine analitica associate a buone competenze tecniche e linguistiche. Sa adattarsi agevolmente a nuove situazioni lavorative grazie a flessibilità e forte senso di responsabilità.

Esperienze lavorative e professionali

19/01/2023 - Attuale

Addetta di Segreteria presso la Segreteria di Stato per gli Affari Esteri

25/04/2022 -24/06/2022

Stage presso il Dipartimento Affari Esteri

Analisi della normativa europea in ambito di perfezionamento dell'Accordo di Associazione della Repubblica di San Marino all'Unione europea. Nello specifico, il tema analizzato è stato quello legato agli appalti pubblici.

Settembre 2020 - Attuale

Responsabile Rapporti internazionali

Giovani Democratico Cristiani (GDC) - San Marino

Ha assunto il ruolo di Responsabile dei rapporti internazionali di un partito politico giovanile a San Marino. In tale contesto ha sviluppato un'ampia conoscenza ed esperienza della politica locale e internazionale. In particolare, ha partecipato attivamente agli eventi delle due più grandi organizzazioni politiche giovanili europee: EDS (European Democrat Student) e YEPP (Youth Organisation of European People's Party). Grazie all'impegno dimostrato in tali contesti internazionali, nel luglio 2021 è stata eletta Financial Auditor dello YEPP,

ottenendo 100% del consenso. Durante l'incarico di Responsabile dei rapporti internazionali ha altresì sviluppato le proprie abilità comunicative, elaborando i comunicati stampa riguardanti le tematiche internazionali

- Garanzia di efficacia operativa in ambienti multiculturali grazie a un'innata predisposizione empatica e alla padronanza delle lingue.

09.2016 - 09.2018

Addetta alle vendite

Kelly Fashion Outlet - San Marino

Addetta alle vendite presso il negozio "Kelly Fashion Outlet" operante nel settore dell'abbigliamento. In tale contesto ha potuto sviluppare competenze di contrattazione diretta con la clientela e migliorare le proprie abilità nell'utilizzo delle lingue straniere.

- Gestione del punto vendita anche in collaborazione con altro personale.
- Mansioni di apertura e chiusura del punto vendita.
- Confezionamento delle merci e svolgimento delle operazioni di cassa.

07.2016 - 09.2016

Addetta alle vendite

Giusy Boutique - San Marino

Addetta alle vendite presso il negozio al dettaglio "Giusy" operante nel settore della pelletteria.

- Accoglienza dei clienti in negozio e assistenza fino all'acquisto.
- Esposizione efficace al cliente di vantaggi e caratteristiche dei prodotti in modo da stimolare l'interesse all'acquisto.
- Utilizzo di strumenti informatici per la gestione delle scorte, la prezzatura e le operazioni di cassa.

2015 - 2016

Collaboratrice

Antica Piadina Romagnola - San Marino

Ha collaborato saltuariamente nella pianificazione e predisposizione di eventi e fiere promozionali per la società di famiglia "Antica Piadina Romagnola S.r.l." (i.e. stand in occasione di eventi del food). In tale contesto ha maturato competenze di relationship (specificatamente, con i promotori degli eventi), gestione della clientela nonché abilità più strettamente organizzativo/gestionali.

Istruzione e formazione

2022

Executive Course in Comunicazione politica e istituzionale - Università Cattolica del Sacro Cuore

2021

Laurea in Scienze Politiche e delle relazioni internazionali - Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano.

- Tesi: "La Repubblica di San Marino e il processo di integrazione europea: problemi e prospettive"

2016

Diploma di Liceo linguistico, Liceo Linguistico San Pellegrino - Misano Adriatico

Capacità e competenze

- Ha sviluppato ottime capacità nell'ambito della contrattazione con la clientela e nella predisposizione di offerte promozionali.
- Propensione al lavoro in team e nella gestione dei rapporti interpersonali
- Ottime abilità comunicative, organizzative e di coordinazione
- Flessibile e adattabile alle varie esigenze
- Responsabile e determinata a raggiungere gli obiettivi

Competenze linguistiche

Italiano: Madrelingua

Inglese: B2

Francese: B1



Spagnolo: C1

Tedesco: A2



Additional Information

- Sono una persona curiosa, motivata, creativa e empatica. Credo nell'importanza dei valori, che guidano le mie azioni.
- Membro di "Rinascita Culturale", un'associazione di volontariato sammarinese che ha il fine di aiutare le imprese locali e le persone che si trovano in difficoltà economiche.
- Principali hobby: viaggiare, conoscere nuove culture e l'equitazione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.